

Uppförandekod

Juni 2024

"Integritet börjar
med mig!"





Sonepar – Uppförandekod

Vi som Sonepar-medarbetare måste alltid upprätthålla integriteten och transparensen samt agera etiskt.

Denna uppförandekod utgör grunden till alla integritetsfrågor inom koncernen. Den har utformats för att guida oss så att vi kan fatta beslut och uppträda i enlighet med Sonepars syften och värderingar. Den gäller för alla, utan undantag, överallt, och omfattar alla aktiviteter i alla länder där vi verkar.

Alla medarbetare måste läsa, förstå och följa de principer som beskrivs i denna uppförandekod. För att bekräfta detta ska alla medarbetare intyga att de läst och förstått detta dokument.



Läs mer på vår sida om integritet:
www.sonepar.com/en/commitments/compliance-and-integrity



Inledning	Våra standarder som arbetsgivare	Våra standarder som företag	Våra standarder som medborgare	Styrning och bra länkar	1
Inledning av vår VD					2
Det här är vi					3
Vårt syfte					4
Våra värderingar					5
Integritet börjar med mig!					6
Våra normer som arbetsgivare					8
Fokus på hälsa och säkerhet					10
Värna mänskliga rättigheter					11
Främja inkludering					12
Agera med respekt på arbetsplatsen					13
Skydda vår image på sociala medier					14
Integritet och cybersäkerhet					16
Skydda våra tillgångar					17
Våra standarder som företag					18
Bekämpa korruption, mutor och otillbörlig påverkan					20
Hantera gåvor, inbjudningar, gästfrihet och reserelaterad ersättning					22
Undvika intressekonflikter					24
Förhindra bedrägerier					25
Främja rättvis konkurrens					26
Skydda konfidentiell och känslig information					27
Välja affärspartner					28
Våra standarder som medborgare					30
Miljöhänsyn					32
Bidra till lokalsamhällen					33
Hantera politiska bidrag och lobbying					34
Följa export- och sanktionsbestämmelser					35
Förhindra penningtvätt					36
Säkerställ korrekt skatt- och finansiell rapportering					37
Styrning och bra länkar					38
Fatta rätt beslut					38
Speak up!					39
Bra länkar och kontaktuppgifter					40



"Integritet börjar med oss."

Philippe Delpech, verkställande direktör

Vi på Sonepar anser att integritet är en hörnsten för långsiktig framgång. Vi är en världsledande B2B-leverantör av elutrustning samt relaterade lösningar och tjänster, och vi har åtagit oss att upprätthålla de högsta standarderna gällande etik, sociala frågor och miljö. Varje beslut vi tar vägleds av vår strävan: Att främja framsteg för framtida generationer (Powering Progress for Future Generations) – och vara trogna våra värderingar, oavsett omständigheter.

Koncernen strävar efter att förhindra och bekämpa korruption, vilket återspeglas i uppförandekoden där vi beskriver vår riskkartläggning av korruption och otillbörlig påverkan. Policyn tar också upp att våra aktiviteter både påverkar vår organisation och den yttre miljön, i enlighet med begreppet dubbel väsentlighetsanalys. Vid utformningen av denna policy har vi utgått från koncernens egna erfarenheter och bästa praxis från andra framstående företag.

Däriigenom kan vi säkerställa att vår uppförandekod är relevant för vår faktiska verksamhet och att den uppfyller höga branschstandarder, vilket stärker vår integritetskultur och transparens.

Uppförandekoden är grunden för vår globala strategi. I den beskrivs de principer och värderingar som alla medarbetare måste efterleva i sitt dagliga arbete. Den beskriver vårt gemensamma åtagande att agera med integritet, följa lagen och främja en respektfull och inkluderande arbetsmiljö.

Vi på Sonepar har byggt upp en företagskultur som grundar sig på respekt, flexibilitet och ett nära samarbete med kunderna.

Denna uppförandekod reflekterar dessa värderingar och stärker vårt gemensamma ansvar för att efterleva dem inom hela organisationen.

Alla medarbetare, på alla nivåer inom företaget, förväntas förstå och följa de principer som beskrivs i denna policy. Däriigenom säkerställer vi ett fortsatt förtroende från våra kunder, partner och de samhällen där vi verkar.

Vi uppmanar er att vara uppmärksamma och säga till om ni märker eller misstänker att ett beteende bryter mot denna uppförandekod. Vår gemensamma framgång hänger på vår förmåga att uppfylla de striktaste uppförandestandarderna.

Vi är Sonepar och mångfald är vår styrka – Powered by Difference

Det här är vi

Sonepar är en familjeägd koncern och världsledande på B2B-leveranser av elektronikutrustning, -lösningar och relaterade tjänster.

Vårt syfte

Vi på Sonepar tror att utveckling gör världen och människors liv bättre. Genom vår verksamhet, våra värderingar och de relationer vi skapar strävar vi varje dag efter att göra det bättre för framtida generationer. Det är för deras framtid vi främjar utveckling.

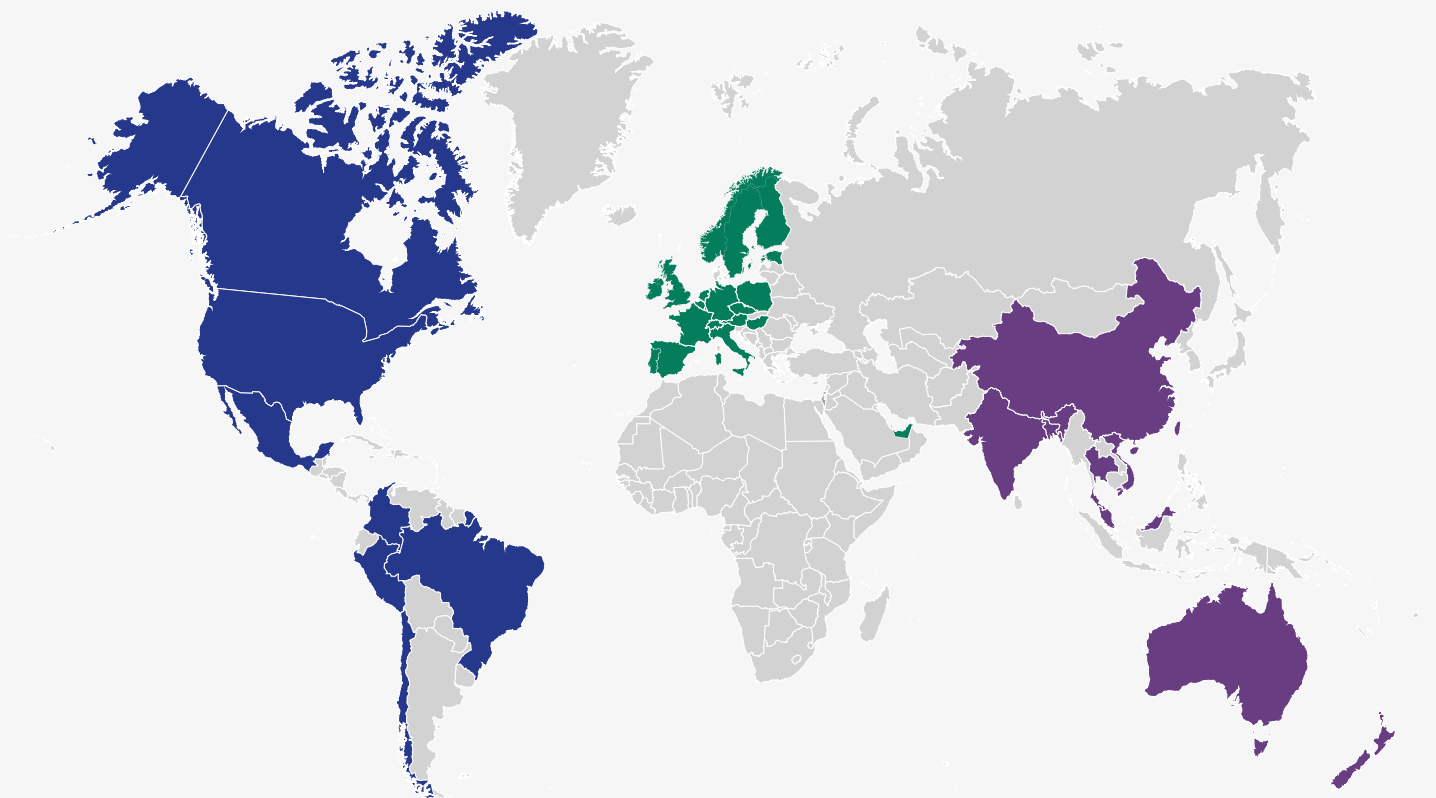
Vår mission

Som betrodd partner till elektronik-tillverkare förenklar Sonepar livet för sina kunder genom att välja ut och distribuera ett brett sortiment av produkter och tjänster för stora marknader som industri-, bygg-, energi- och elbolag.

Vår ambition

Vi står till tjänst för våra kunder via flera olika kanaler, vi främjar bästa möjliga hållbarhet och säkerställer att våra medarbetare har en inkluderande arbetsmiljö.

Vår regionala organisation



● Amerika

● Europa

● Asien-Stilla havet

Vårt syfte

Mänskligheten står inför enorma utmaningar. Vi vill kanalisera all vår energi för att lösa dessa utmaningar. På så sätt kan vi bidra till planeten och människorna i många decennier. 2022 påbörjade vi vår resa för att tydliggöra Sonepars strävan. Det innebar att vi skulle ge en tydlig förklaring till varför vi finns, vad som förenar oss och vilken roll vi har i samhället. Resan varade i flera månader och alla Sonepars intressenter var involverade: aktieägare, medarbetare, leverantörer, kunder och externa experter.

Powering Progress for Future Generations

Sex djärva åtaganden

För att konkretisera vårt syfte har vi definierat fem djärva åtaganden kopplade till våra medarbetare, kunder och samhället. Vår ägare Colam Entrepreneure har formulerat ett sjätte åtagande:



Kontinuerlig utbildning

Senast 2028 avser Sonepar att tillhandahålla årliga hållbarhetsutbildningar för alla medarbetare. Vår säljkår kommer att vara den bäst utbildade inom eldistributionsbranschen för att främja hållbara lösningar.



Hållbar kundresa

Senast 2028 avser Sonepar att ge varje kund det lägsta CO₂-alternativet vid varje offert.



Återvinning av produkter

Senast 2028 avser Sonepar att använda 100 % av förpackningarna som kommer från återvunnet material och att återvinna 100 % av produkterna som returneras till Sonepar av kunden.



Inkludering

Senast 2028 strävar Sonepar efter att främja en inkluderande och trygg arbetsmiljö för alla medarbetare, vilket säkerställer rättvisa utifrån meriter och vår hållbara prestationskultur.



Samhällsinsatser & lokala engagemang

Senast 2028 avser Sonepar att skapa Sonepar Powering Community Program i alla länder där det är verksamt. Detta program kommer att skapa och stödja dedikerade utbildningsprogram lokalt, ge möjligheter till utsatta människor och bistå med hjälp efter naturkatastrofer, människor möjligheter och ge bistånd i samband med naturkatastrofer.



Colam-familjen

Från och med 2024 stärkte Sonepars huvudägare, Colam Entrepreneure, aktiens värdeskapande genom att alla Sonepar-medarbetare som varit anställda i minst tre år årligen ska tilldelas kostnadsfria aktier.

Våra värderingar

Vår övertygelse och vårt beteende grundar sig i starka värderingar. De driver oss som företag framåt. Varje dag gör vi våra kunders liv enklare genom att erbjuda produkter, logistik och lösningar för byggföretag, industrier och elbolag över hela världen. Tack vare vårt kundcentrerade arbetssätt kan vi erbjuda skräddarsydda lösningar. Och vi ger alla våra kunder lika bra service. Allt vi gör, över hela världen, baserar sig på dessa fyra pelare.



VI HAR KUNDEN I FOKUS

Vi underlättar våra kunders vardag: vår kompetens, lyhördhet och flexibilitet skapar förtroende.

Vi bygger långsiktiga relationer med en ambition att skapa gemensam framgång.

Vi är innovativa, förutser våra kunders behov och överträffar deras förväntningar.



VI TAR ANSVAR FÖR FRAMTIDEN

Vi värdesätter inkludering. På ett öppet och kreativt sätt utvecklar vi framtidens lösningar och tjänster.

Vi bygger starka team som utvecklas och lyckas tillsammans.

Vi strävar efter att nå hållbara resultat – för att skapa värde idag, imorgon och i framtiden.



VI INSPIRERAR ANDRA

Vi är förebilder i branschen och har kraften att visa vägen.

Vi delar med oss av vår kunskap och inspirerar andra att ta en aktiv roll i energiomställningen.

Vi ska vara förstahandsvalet för både medarbetare, kunder och leverantörer.



VI VÅGAR UTMANA

Med engagemang och nyfikenhet tar vi oss an de möjligheter och utmaningar vi ställs inför.

Vi vågar utmana för att bli bättre.

Vi leder förändringen mot ett hållbart samhälle.

Integritet börjar med mig!

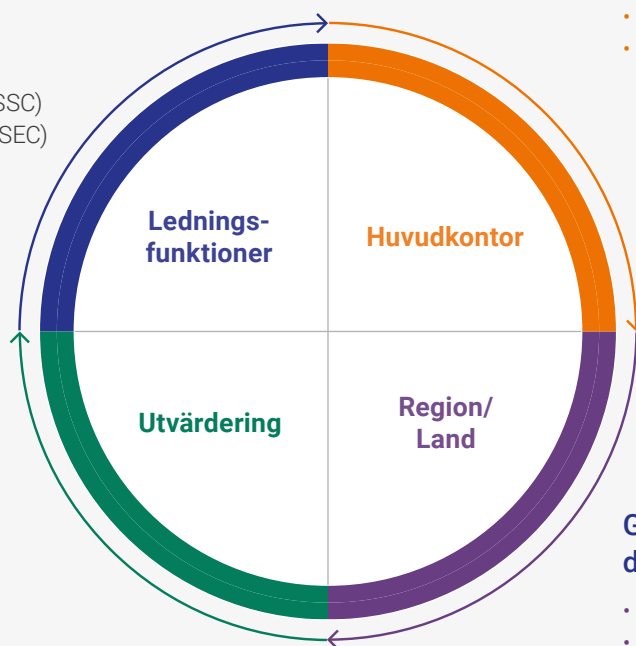
Integritetsfrågor

Strategiskt beslutsfattande och ledarskap

- Bolagsstyrelse
- Revisorsnämnd
- Verkställande direktör
- Sonepar Strategic Committee (SSC)
- Sonepar Executive Committee (SEC)

Utformning och ansvar för denna policy

- Chefsjurist
- Avdelningarna för juridik, riskhantering och regel efterlevnad



Utvärdera policyns effektivitet

- Internkontroll
- Internrevision
- Lagstadgade revisioner
- Konsulter

Genomförande av denna policy

- Ledningsgrupp för region
- Ledningsgrupp för land
- Ledningsgrupp för bolag
- Juridiskt ansvariga för regioner och länder
- Compliance ansvarig

För vilka gäller uppförandekoden?

Uppförandekoden gäller alla medarbetare på alla bolag inom Sonepar globalt, inklusive och utan begränsningar joint venture-företag där Sonepar är majoritetsägare. Alla medarbetare ska vara väl förtrogna med den.

I de fall Sonepar är minoritetsägare i ett joint venture strävar vi efter att se till att majoritetsägarna och ledningen efterlever principerna i uppförandekoden och att motsvarande standarder införs.

Sonepar förväntar sig att alla affärspartner lever upp till Sonepars höga etiska standarder. Utöver uppförandekoden beskrivs specifika standarder i Uppförandekoden för affärspartner.

Lokala uppförandekoder

Sonepar har verksamhet i cirka 40 länder, alla med sina egna lagar och bestämmelser.

Sonepar har infört denna globala uppförandekod för att ge en översikt över de åtaganden, regler och processer som styr vår dagliga verksamhet. I vissa länder kan strängare lagar och regler gälla.

Om denna uppförandekod står i strid mot en lokal Sonepar-uppförandekod är det denna uppförandekod som gäller, såvida det inte ställs strängare krav i den lokala uppförandekoden.

Delat ansvar mellan varje chef och medarbetare

Chefsansvaret beskrivs tydligt för varje nivå i organisationen. Vissa chefer har dock fått ett utökat ansvar. Uppförandekoden fungerar som en referens och vägledning vid beslut och åtgärder, där stöd kan fås från nätverket för juridik och regelefterlevnad och andra relevanta avdelningar.

Som medarbetare förväntas vi känna till uppförandekoden och relaterade policyer och rutiner. Vi ska följa dessa principer och bestämmelser samt konsekvent agera etiskt.

Chefer har ytterligare ansvar och de har en viktig roll för att säkerställa affärsintegriteten genom att:

- Föregå med gott exempel;
- Bygga upp och bibehålla ett förtroendefullt klimat där medarbetarna kan ställa frågor och ta upp problem;
- Försöka lösa konflikter och problem som uppstår, med stöd av nätverket för juridik och regelefterlevnad, i en trygg miljö där ingen utsätts för repressalier;
- Diskutera och framhålla de principer och regler som beskrivs i uppförandekoden och relaterade policyer inför sina medarbetare och affärspartner;
- Säkerställa att uppförandekoden och relaterade policyer efterföljs och ta upp frågor och problem; och
- Rådfråga nätverket för juridik och regelefterlevnad vid osäkerheter samt rapportera och eskalera problem.

Vad händer om det sker brott mot uppförandekoden?

Om uppförandekoden och relaterade policyer och rutiner inte följs kan det få allvarliga konsekvenser. De kan vara allvarliga inte bara för Sonepar, utan även för de inblandade personerna, och kan bland annat leda till disciplinära åtgärder, böter, fängelse och ett skadat anseende.

Alla brott mot uppförandekoden eller relaterade policyer och rutiner behandlas som allvarliga ärenden. Regelbrott kan resultera i disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning, och potentiellt rättsliga åtgärder mot dem som gjort sig skyldiga till brott.



Våra standarder som arbetsgivare



Fokus på hälsa och säkerhet

Sid 10



Värna mänskliga rättigheter

Sid 11



Främja inkludering

Sid 12



Agera med respekt på arbetsplatsen

Sid 13



Skydda vår image på sociala medier

Sid 14



Integritet och cybersäkerhet

Sid 16



Skydda våra tillgångar

Sid 17



Fokus på hälsa och säkerhet



Detta behöver du veta

Säkerställ att det varje dag arbetas med hälsa och säkerhet. Vi ska alltid vara uppmärksamma.

Hälsa och säkerhet är ett gemensamt ansvar. Vi ska alltid vidta alla nödvändiga försiktighetsåtgärder för att skydda oss själva och våra kollegor.



Varför är detta viktigt?

Sonepar är globalt ledande på B2B-distribution av elektronikprodukter, lösningar och relaterade tjänster, och för vår framgång är det avgörande att vi prioriterar hälsa och säkerhet i det dagliga arbetet.

Genom att vara medvetna om vilka risker våra aktiviteter medför kan vi inom koncernen, både chefer och medarbetare, främja hälsa och säkerhet på alla nivåer.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Se till att alla lagar och bestämmelser gällande hälsa och säkerhet följs, liksom Sonepars lokala arbetsmiljöbestämmelser.
- Skydda din fysiska integritet, delta inte i riskabla aktiviteter och arbeta inte utan lämplig skyddsutrustning. Inte ens när det finns en deadline att hålla.
- Uppmuntra och bidra till en välskött arbetsplats.
- Genomför riskbedömningar för att förhindra skador och se till att arbetsförhållandena är säkra.
- Säkerställ att alla på arbetsplatsen förstår och följer gällande hälso- och säkerhetsbestämmelser.
- Säkerställ att service- och underleverantörer uppfyller obligatoriska krav rörande hälsa, säkerhet och miljö, samt Sonepars standarder.
- Rapportera omedelbart hälso- och säkerhetsrisker samt incidenter.
- Var inte rädd för repressalier, utan ingrip eller avbryt arbetsuppgifter om du uppmärksammar en riskabel situation, eller om du befärar att det inte gjorts en tillräcklig bedömning av hälso- och säkerhetsrisker.

✗ Detta ska jag inte göra

- Gör inget som kan bryta mot gällande hälso- och säkerhetsbestämmelser eller lagkrav.
- Delta inte i aktiviteter som kan äventyra kollegors eller tredje parts hälsa och säkerhet, varken på arbetsplatsen eller utanför.
- Slarva inte med att åtgärda felfungerande utrustning, skjut inte upp underhåll eller inspektioner och kompromissa inte med säkra arbetsmetoder av något skäl.
- Slarva inte med att rapportera incidenter som orsakat skada, oavsett hur liten den är.
- Utsätt inte dig eller dina kollegor för mentala eller fysiska risker, exempelvis genom att acceptera eller införa orimliga deadlines, regelbundet arbeta eller kräva långa arbetspass, eller arbeta alltför mycket övertid.



Värna mänskliga rättigheter



Detta behöver du veta

Sonepar främjar inkludering och rättvisa inom hela organisationen. Vi respekterar internationellt erkända mänskliga rättigheter – det vill säga de som beskrivs i FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och de två konventionerna om medborgerliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och arbetstagares rättigheter, FN:s vägledande principer för företag gällande mänskliga rättigheter (UNGP) och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Internationellt erkända mänskliga rättigheter är bland annat:

- Förbud mot tvångsarbete, slaveri och människohandel;
- Förbud mot barnarbete i enlighet med ILO:s konventioner;
- Rätten till jämlikt skydd mot diskriminering;
- Rätt till anständiga arbetsförhållanden;
- Yttrandefrihet
- Liv, hälsa och säkerhet; och
- Samhällets rättigheter.



Varför är detta viktigt?

Att respektera mänskliga rättigheter är viktigt för Sonepars kollektiva framgångar och en hållbar tillväxt. Vi strävar efter att förebygga och förhindra att våra eller våra affärspartners aktiviteter har en potentiellt negativ påverkan. Vårt mål är att påverka samhället positivt där vi kan. Vi vidtar åtgärder för att sätta stopp för sådant som har en negativ påverkan och kompenserar där så anses lämpligt.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Respektera mänskliga rättigheter, konsekvent och i alla situationer.
- Håll dig informerad om och följ gällande arbetsmiljölagar och bestämmelser.
- Främja en inkluderande arbetsplats där alla medarbetare behandlar varandra med respekt och värdighet, och där alla ges lika möjligheter.
- Säg till om du är osäker i någon situation.

✗ Detta ska jag inte göra

- Tolerera ett beteende som kränker en persons rättigheter och värdighet.
- Acceptera ett beteende som stör en person i arbetet eller som skapar en hotfull, fientlig eller kränkande arbetsmiljö.
- Blunda för nyhetsartiklar eller andra informationskällor där det påstås att våra affärspartner kränker mänskliga rättigheter.



Ytterligare resurser

Mer information finns i Sonepars policy gällande mänskliga rättigheter.





Främja inkludering



Detta behöver du veta

Sonepar är angeläget om att främja en inkluderande och trygg arbetsplats där alla medarbetare känner sig uppskattade och respekterade.

Med inkludering avses att skapa en känsla av tillhörighet genom att se och uppskatta olikheter.



Varför är detta viktigt?

I en arbetsmiljö där alla känner sig trygga och uppskattade, oavsett deras unika egenskaper, förbättras prestationerna och motivationen ökar, vilket främjar innovation och problemlösning.

Vårt engagemang för inkludering stärker vårt anseende och hjälper oss att attrahera duktiga medarbetare med olika bakgrunder och perspektiv.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Välkomna och uppskatta olika perspektiv.
- Ge feedback på ett lämpligt och respektfullt sätt.
- Beslut om anställningar ska endast fattas baserat på professionella kvalifikationer och meriter.
- Rapportera beteenden som motverkar inkludering.
- Föregå med gott exempel, behandla alltid arbetskamrater med respekt och undvik olämpliga kommentarer.

✗ Detta ska jag inte göra

- Fatta beslut om anställningar baserat på en persons personlighet.
- Agera fördomsfullt baserat på någons bakgrund eller identitet.
- Skämta om en persons ras, kön, sexuella läggning, religion, medicinska historia eller andra egenskaper så att det kan uppfattas diskriminerande eller respektlöst.



Ytterligare resurser

Mer information finns på koncernens intranät.





Agera med respekt på arbetsplatsen



Detta behöver du veta

En respektfull arbetsplats är en plats där det inte förekommer olämpligt eller oprofessionellt beteende och där medarbetarna kan vara sig själva och växa i sina roller.

Att utveckla en respektfull arbetsplats är en pågående förbättringsprocess där vi alla spelar viktiga roller.

Sonepar förväntar sig att dess affärspartner och medarbetare delar och bidrar till att upprätthålla dessa värderingar.



Varför är detta viktigt?

En respektfull arbetsplats främjar ett mentalt och känslomässigt välbefinnande. När medarbetare talar öppet och direkt med ledningen blir arbetsplatsen mer produktiv och trivsamt för alla.

En positiv arbetsmiljö är också en viktig faktor när det gäller att behålla medarbetare.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Agera alltid respektfullt och professionellt.
- Behandla andra hövligt och artigt.
- Lägg märke till och uppskatta andras bidrag.
- Delta öppet och ärligt i samtal.
- Undvik beteenden, skämt eller kommentarer som kan vara diskriminerande eller få en annan medarbetare att känna sig obekväm.
- Undvik konversationer eller kommentarer som kan uppfattas som intoleranta mot politiska eller religiösa övertygelser, kulturella traditioner eller andra potentiellt känsliga företeelser.
- Var medveten om kulturella skillnader vad gäller fysiska kontakter. Vad som kan vara lämpligt i en kultur kan anses vara olämpligt i en annan.
- Säg till och rapportera problem.

✗ Detta ska jag inte göra

- Genera eller förödmjuka andra.
- Delta i mobbning.
- Bestraffa en person som uttryckt oro eller rapporterat i god tro.
- Tolerera olämpligt beteende eller beteende som strider mot Sonepars värderingar.





Skydda vår image på sociala medier



Detta behöver du veta

Sociala medier avser alla digitala kommunikationskanaler där personer kan skapa och dela innehåll och posta kommentarer: sociala nätverkssajter, video- och fotoplattformar, bloggar etc.

Det är upp till var och en om de vill använda sociala medier. Men det är viktigt att veta att alla inlägg och kommentarer som postas på sociala medier är offentliga – de kan ses av alla, oavsett om de finns i ditt sociala nätverk eller inte. Den information som publiceras kan dessutom användas av andra, skickas vidare och finnas kvar på nätet.



Varför är detta viktigt?

Vi är alla ambassadörer för Sonepar och dess varumärke och image när vi postar något på sociala medier.

Vad du kommunicerar via sociala medier, såväl professionellt som privat, kan påverka dig som individ, Sonepar och kollegorna. Din kommunikation med allmänheten ska alltid vara i linje med Sonepars sociala mediepolicy, ärlig, civiliserad och rättfram, samtidigt som Sonepars anseende och konfidentiella information ska skyddas.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Skilj alltid mellan yrkesmässig och privat kommunikation.
- Var tydlig med att dina åsikter är dina egna.
- Uppträd med gott omdöme när du postar inlägg.
- Inhämta tillåtelse innan du refererar till eller delar någon annans bild.
- Var medveten om att du kan göra intrång i immateriella rättigheter om du använder foto- eller filmmaterial.
- Stanna upp och tänk: om det känns det minsta obekvämt för dig eller Sonepar bör du tänka en gång till.
- Kom ihåg att internet aldrig glömmar – det du postar kommer troligtvis att finnas kvar i decennier.
- Visa respekt för andras åsikter under diskussioner som väcker många känslor.
- Kom ihåg att integritet är en av våra viktigaste tillgångar.

✗ Detta ska jag inte göra

- Svara på frågor från allmänheten eller media utan att ha fått tillstånd från ledningen.
- Posta negativa kommentarer om konkurrenter, leverantörer eller kunder.
- Lämna ut privat eller konfidentiell information om Sonepar eller dess varumärken.
- Använda jobb mejladressen för att kommunicera på sociala medier om icke arbetsrelaterade ämnen.
- Publicera din jobb mejladress öppet på sociala medier.
- Posta personliga uppgifter om andra medarbetare, kunder eller leverantörer online.
- Skriva kommentarer online om arbetsrelaterade frågor.



Ytterligare resurser

I Sonepars riktlinjer för sociala medier kan du läsa om hur du kan använda sociala medier på ett ansvarsfullt och positivt sätt.





Integritet och cybersäkerhet



Detta behöver du veta

Världen är mer beroende av teknologi än någonsin, vilket leder till en explosionsartad ökning av nya och kopierade digitala data. Företag och myndigheter lagrar och överför data elektroniskt. I enheterna och de underliggande systemen finns sårbarheter som, när de utnyttjas, kan äventyra en organisations välbefinnande och mål. När mer data lagras och överförs digitalt ökar cybersäkerhets- och integritetshoten.

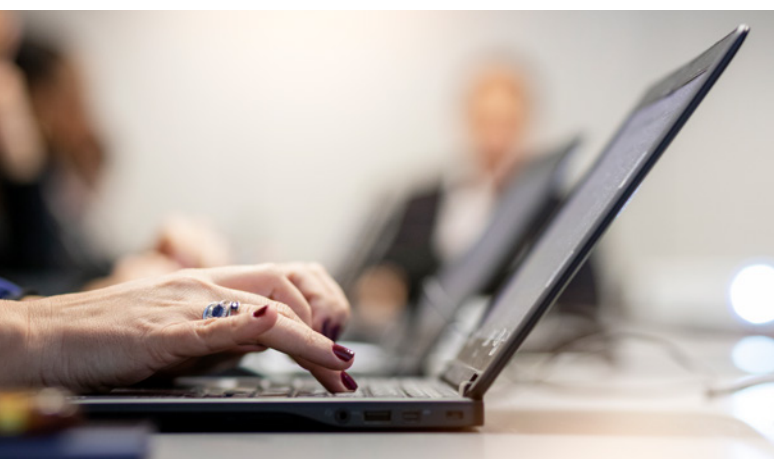
Många länder där Sonepar är verksamt har infört stränga regler gällande insamling och användning av personuppgifter, som t.ex. namn, födelsedatum, foton och e-postadresser.



Varför är detta viktigt?

Ett datasäkerhetsbrott kan få allvarliga konsekvenser för ett företag, inklusive att anseendet och förtroendet från affärspartner och intressenter skadas. Brott mot lagar gällande dataskydd och integritet kan leda till stora intäktsförluster, ett skadat rykte och rättsliga påföljder. Det är därför avgörande att vi inom hela företaget engagerar oss i cybersäkerhet och integritet.

Sonepar kräver att åtgärder vidtas så att personuppgifter skyddas och att uppgifterna endast kan ses och hanteras av de användare som är behöriga.



Ytterligare resurser

Mer information finns i Sonepars manual gällande regelförfarande och i policyerna om IT och cybersäkerhet.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Respektera dina kollegors och affärspartners integritet.
- Samla in, spara, behandla och radera personuppgifter på ett korrekt sätt.
- Samla enbart in de personuppgifter som behövs för ett berättigat affärssyfte.
- Respektera alla säkerhetsprocedurer och spara information så att den inte kan komma åt av obehöriga.
- Vidta åtgärder för att skydda uppgifter och respektera alla säkerhetsprocedurer så att obehöriga inte kan komma åt informationen.
- Se upp med e-post från okända avsändare eller från avsändare som utger sig för att vara någon du känner. Om du är osäker kan du rapportera misstänkt e-post till din IT-avdelning.
- Rapportera omedelbart eventuella datasäkerhetsbrott till din IT-avdelning.
- Granska AI-genererat innehåll beträffande fel, inkonsekvens, partiskhet och olämpligt språk. AI är till hjälp men kan inte ersätta en mänsklig granskning.

✗ Detta ska jag inte göra

- Lämna ut personuppgifter till en obehörig person eller skicka känsliga dokument utan lämpligt skydd.
- Lämna din dator oläst när du går ifrån din arbetsplats, inte ens om det bara är för en kort stund.
- Lämna personuppgifter på en skrivare eller på delad server.
- Kopiera inte personuppgifter och gör inga massutdrag.
- Lämna ut inloggningsuppgifter och lösenord till någon.
- Öppna en bilaga eller klicka på en länk om du har tveksamheter kring avsändaren.
- Spara/överföra dokument m.h.a personliga enheter.
- Använda en personlig mejladress eller icke godkända enheter för att utföra arbete åt Sonepar.
- Installera program eller system utan godkännande från din IT-avdelning, eller för personliga aktiviteter.
- Ansluta enheter till ett offentligt Wi-Fi-nätverk e.l.
- Svara på telefonsamtal eller e-post gällande konfidentiella uppgifter eller betalningar utan bekräftelse.
- Använda konfidentiell, patentskyddad eller i övrigt skyddad information eller personuppgifter i offentligt tillgängliga AI-verktyg (t.ex. ChatGPT).
- Använda AI-genererat innehåll utan att bedöma och verifiera korrektheten.



Skydda våra tillgångar



Detta behöver du veta

Sonepars tillgångar omfattar, men är inte begränsade till:

- Medarbetare;
- Varulager;
- Varor, utrustning, inredning och förbrukningsmaterial;
- Icke-fysisk egendom (t.ex. expertis, kundrelationer, affärsplaner, programvara, licenser, data, webbplatser, sakkunskap och domännamn);
- Finansiella tillgångar som kontanter, incitament, rabatter och fordringar;
- Konfidentiell, privat och känslig information, inklusive affärshemligheter;
- Varumärken, patent, logotyper, copyright och annan immateriell egendom; och
- Image och renommé.



Varför är detta viktigt?

För att vår verksamhet ska vara långsiktigt framgångsrik måste vi alltid skydda Sonepars tillgångar mot förlust, skada, stöld eller otillåten användning.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Använd och skydda Sonepars tillgångar på ett korrekt sätt.
- Följ säkerhetsbestämmelser för att skydda Sonepars tillgångar från obehörig användning eller radering, samt från stöld genom kriminell handling eller lojalitetsbrott.
- Skydda tredje parts tillgångar, inklusive konfidentiell information, immateriella och industriella rättigheter och affärshemligheter, samtidigt som du skyddar Sonepars tillgångar.
- Säkerställ att alla tillgångar, inklusive sådana som tredje part anförtrott Sonepar, är väl skyddade och att det vidtagits skyddsåtgärder enligt gällande policyer.
- Rapportera omgående faktiska eller misstänkta överföringar eller läckage av information eller data, liksom förlust, missbruk eller stöld av tillgångar.

✗ Detta ska jag inte göra

- Förstöra eller ändra dokument på felaktigt sätt.
- Ge tredje part tillgång till våra lokaler utan att gällande rutin för inpassering följts.
- Använda företagstillgångar för personlig vinning eller i ett affärssyfte som inte överensstämmer med Sonepars policyer.
- Kopiera, överföra eller skicka skyddad information utan tillstånd från Sonepar.
- Föra ut tillgångar från Sonepars lokaler, såvida inte detta krävs för genomförandet av Sonepars affärsaktiviteter.
- Använda personliga enheter och tillfälliga meddelandetjänster för affärsaktiviteter eller försäljning, eller för att spara professionell eller känslig information.

Våra standarder

som företag



**Bekämpa korruption, mutor
och otilbörlig påverkan**

Sid 20



**Hantera gåvor, inbjudningar,
gästfrihet och reserelaterad
ersättning**

Sid 22



Undvika intressekonflikter

Sid 24



Förhindra bedrägerier

Sid 25



Främja rättvis konkurrens

Sid 26



**Skydda konfidentiell och
känslig information**

Sid 27



Välja affärspartner

Sid 28





Bekämpa korruption, mutor och otillbörlig påverkan



Detta behöver du veta

Korruption definieras som en handling där en person med en specifik offentlig funktion erbjuder, utlovar, ger, ber om eller accepterar en otillbörlig fördel, antingen ekonomisk eller annan, direkt eller indirekt, för att genomföra, förhindra eller avstå från att genomföra en handling som direkt eller indirekt är kopplad till personens funktion (till exempel att påverka tilldelningen av ett kontrakt eller att se till att ett beslut blir fördelaktigt).

Det finns två huvudsakliga former av korruption:

- **Aktiv korruption** som avser en situation där den som ger en muta är den som erbjuder och går med på att ge en muta.
- **Passiv korruption** som avser en situation där mottagaren av mutan ber om eller accepterar mutan.

Med korruption i privat sektor avses samma typer av tjänstefel, förutom att mottagaren av mutan inte är en myndighetsperson utan innehar en privat tjänst.

En person som underlättar en korruptionshandling är medbrottsling, och den som tjänar på handlingen genom att få en otillbörlig fördel är mottagaren. Båda kan personligen och oberoende av varandra vara ansvariga för sina handlingar.

Mutor är en typ av korruption. Det är ett generiskt begrepp för en betalning eller gåva som ges för att i gengäld få en fördel eller oönskad tjänst.

Otillbörlig påverkan avser en situation där en person erbjuder, utlovar, ger, tar emot eller accepterar en otillbörlig fördel, ekonomisk eller annan, direkt eller indirekt, för att missbruka sitt verkliga eller påstådda inflytande för att erhålla en utmärkelse, anställning, kontrakt eller annat gynnsamt beslut från en offentlig myndighet. Precis som korruption kan otillbörlig påverkan vara aktiv och passiv.

Korruption anses förekomma även om:

- den person som erbjuder den otillbörliga fördelen agerar via en tredje part eller ombud;
- den person som tar emot den otillbörliga fördelen inte är den slutliga mottagaren;
- den bedrägliga handlingen och utfärdandet av den otillbörliga fördelen utförs inte samtidigt (den otillbörliga fördelen kan ges i förväg eller vid en senare tidpunkt);
- den otillbörliga fördelen är icke-monetär (t.ex. erbjudande om anställning, praktikplats eller gåvor); eller
- mottagaren är anställd i den offentliga eller privata sektorn.

Korruption, mutor och otillbörlig påverkan är olagligt i princip i alla länder, och är strängt förbjudet enligt denna uppförandekod.

Sonepar har även ett strängt förbud mot **smörjmedelsbetalningar** (dvs. när en penningssumma ges till en offentlig tjänsteman för att erhålla, underlätta eller påskynda en normal eller nödvändig åtgärd som denna person är berättigad att utföra) oavsett om smörjmedelsbetalningar skulle vara lagliga i någon viss jurisdiktion.

Med **offentlig tjänsteman** avses en person på en offentlig myndighet, anställd eller folkvald, inklusive men inte begränsat till personer som är anställda eller anlitas som ombud eller representant av en nationell, regional eller lokal myndighet, en verksamhet som kontrolleras av en sådan myndighet eller en oberoende administrativ myndighet, någon som är anställd eller anlitas av en offentlig verksamhet, personer som kandiderar till offentligt ämbete, partiledare, anställda vid statsägda företag och anställda vid internationella offentliga organisationer.





Varför är detta viktigt?

Sonepars affärsrelationer baseras på förtroende och vi har nolltolerans mot korruption, mutor och otillbörlig påverkan.

Medarbetare som ägnar sig åt sådant kan personligen bli föremål för rättsliga åtgärder, samtidigt som Sonepar utsätts för risker.

De flesta länder, som USA, Storbritannien, Kina och Frankrike har lagar som specifikt riktar sig mot korruption som begåtts av personer eller företag som är baserade utanför dessa länders gränser.

Medarbetare som bryter mot dessa lagar kan åtalas i ett annat land, oavsett var de arbetar eller bor.

Andra negativa konsekvenser för Sonepar kan vara ett skadat anseende, förlorade kontrakt, uteslutande från offentliga upphandlingar och myndighetsrelaterade avtal, böter, straff och förlorad rätt att teckna försäkringar. Enskilda personer kan få böter eller fängelse.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följ strikt Sonepars anti-korruptionspolicy.
- Genomför due diligence för att kontrollera affärspartners integritet innan det görs affärer.
- Uppdatera regelbundet bedömningar av affärspartners risknivå och due diligence-granskningen.
- Bokför och registrera alla utgifter och finansiella transaktioner korrekt.
- Bokföring, noteringar och stöddokument ska förvaras i enlighet med gällande lagringspolicy.

✗ Detta ska jag inte göra

- Erbjud, utlova eller ge otillbörliga fördelar för att säkra affärer, påverka tilldelningen av kontrakt eller offentliga uppdrag, eller påverka beslut.
- Anlita tredje part för att göra något som vi själva inte har rätt att göra direkt.
- Använda personliga medel för att göra något som vi själva inte har rätt att göra.
- Fortsätta arbeta med affärspartner som inte uppfyller Sonepars integritetsstandarder.
- Göra en smörjmedelsbetalning.

Ingen medarbetare kommer någonsin att bestraffas för att ha vägrat betala eller ta emot en muta, oavsett dess påverkan på försäljning, lönsamhet, projektgenomförande eller någon annan del av vår verksamhet.

Den som inte följer Sonepars uppförandekod och antikorrupsionspolicy kan dock räkna med disciplinära påföljder.



Ytterligare resurser

Mer information och riktlinjer finns i Sonepars antikorrupsionspolicy som hittas på koncernens intranät.



Hantera gåvor, inbjudningar, gästfrihet och reserelaterad ersättning



Detta behöver du veta

En **gåva** kan innefatta ett brett spektrum av förmåner, till exempel föremål som en penna, en bok, en flaska vin eller en chokladask. En gåva kan också vara att en utgift ersätts, exempelvis rese- eller hotellkostnader.

En **inbjudan** kan vara ett erbjudande att delta i en aktivitet, enbart eller delvis i affärssyfte, som exempelvis en restaurangmiddag, en kulturföreläsning, ett idrottsevenemang eller en resa.

Gästfrihetsservice avser gåvor, underhållning och andra tjänster som erbjuds eller tas emot av anställda eller affärspartner som del av en affärsrelation. Begreppet avser ofta måltider, biljetter till event, resor, boende och annan underhållning eller gåvor som erbjuds i ett affärsmässigt sammanhang.

Reserelaterad ersättning kan gälla en kort eller lång affärsresa som affärspartnern betalar för.



Varför är detta viktigt?

Även om det i vissa fall kan vara lämpligt och vanligt att erbjuda gåvor, inbjudningar, service för att stärka affärsrelationer eller bara för att visa artighet ska Sonепars medarbetare säkerställa att detta inte påverkar beslutsfattandet eller det goda omdömet.

Om Sonепars verksamhet anses ha påverkats av gåvor, inbjudningar reserelaterad ersättning eller gästfrihetsservice kan koncernen och dess bolag anklagas för korruption, gå miste om affärer och få sitt anseende skadat.

Ett bra sätt att bedöma om en gåva, inbjudan, gästfrihetstjänst eller reserelaterad ersättning är berättigad är att ställa följande frågor:

Utdelas dessa gåvor, inbjudningar, gästfrihetstjänster eller reserelaterade ersättningar rimligt ofta?

NEJ

Utdelas dessa gåvor, inbjudningar, gästfrihetstjänster eller reserelaterade ersättningar med tillräcklig transparens?

NEJ

Är gåvan, inbjudan, gästfrihetstjänsten eller den reserelaterade ersättningen berättigad ur affärsperspektiv?

NEJ

Skulle du eller Sonepar känna er bekväma om media fick reda på detta?

NEJ



Om svaret är **NEJ** på någon av dessa frågor är rekommendationen att **avstå**.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följ Sonepars antikorrupsionspolicy och lokala policyer gällande gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice och reserelaterad ersättning.
- Inhämta förhandsgodkännande från din chef om gåvan, inbjudan, servicen/tjänsterna eller de reserelaterade ersättningarna överskrider tillåten gräns.
- Erbjud gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterad ersättning i god tro och enbart i syfte att skapa eller upprätthålla berättigade affärsrelationer.
- Erbjud endast gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterade ersättningar som är lämpliga och av rimligt värde.
- Rapportera gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterad ersättning i enlighet med lokala rutiner för redovisning och regelefterlevnad.
- Respektera våra affärspartners gränsvärden och restriktioner.



Ytterligare resurser

Mer information och riktlinjer finns i Sonepars antikorrupsionspolicy som hittas på koncernens intranät, liksom i lokala policyer gällande gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice och reserelaterad ersättning.

✗ Detta ska jag inte göra

Ge eller ta emot:

- Gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterad ersättning i samband med en förhandling, försäljning eller upphandling.
- Gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterad ersättning om något förväntas i gengäld.
- Gåvor i form av kontanter eller motsvarande.
- Gåvor i form av överdrivet mycket service eller andra icke-penningförmåner.
- Överdådiga gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterade ersättningar.
- Ge eller ta emot gåvor, inbjudningar, gästfrihetsservice eller reserelaterad ersättning till/från offentlig tjänsteman för att få, underlätta eller påskynda en normal eller nödvändig administrativ åtgärd som du är berättigad att utföra.

Exempel:

- Gåvor som en leverantör erbjuder en Sonepar-medarbetare för att påverka en inköpsprocess eller prisförhandling.
- Gåvor som en Sonepar-medarbetare erbjuder en kund för att gynna försäljningen av en specifik produkt eller i syfte att gynna Sonepar framför en konkurrent.
- Pengar som en Sonepar-medarbetare erbjuder en offentlig tjänsteman för att få utvarorsom stoppats i tullen.



Undvika intressekonflikter



Detta behöver du veta

En **intressekonflikt** uppstår när en medarbetares personliga intressen, relationer eller aktiviteter påverkar eller uppfattas påverka ett oberoende, opartiskt och objektivt utförande av personens arbetsuppgifter på Sonepar. En sådan situation kan uppstå om medarbetaren personligen tjänar på beslut som personen själv kan påverka, vilket medför en risk att personen kan prioritera sina egna intressen framför arbetsgivaren eller intressenternas.

Vanliga exempel på intressekonflikter är personliga relationer på arbetsplatsen, t.ex. att anställa eller vara chef till en närstående, att göra affärer med en närstående person, eller att ha ekonomiska intressen i ett företag som då skulle kunna favoriseras under en urvalsprocess.



Varför är detta viktigt?

En intressekonflikt, där en medarbetares eller tredje parts intresse går före Sonepars intresse, kan äventyra ett besluts eller en handlings kvalitet eller rättmätighet.

Om en intressekonflikt kan uppkomma eller faktiskt föreligger kan Sonepars rykte skadas, verksamheten påverkas och finansiella risker uppkomma.

En medarbetare som agerar i strid mot Sonepars intresse på grund av en konflikt kan bli föremål för disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning.



Ytterligare resurser

Mer information och riktlinjer finns i Sonepars policy om intressekonflikter som hittas på koncernens intranät.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Säkerställ att dina beslut och ditt agerande överensstämmer med Sonepars intressen och inte är påverkade, eller kan uppfattas som påverkade, av dina personliga intressen.
- Var transparent och objektiv när du bedömer om en situation kan innebära en intressekonflikt.
- Identifiera och rapportera skriftligt faktiska eller potentiella intressekonflikter för att undvika tveksamheter, och inhämta godkännande om så krävs enligt lokala policyer.
- Ställ dig utanför beslutsprocessen om det kan uppstå en intressekonflikt.
- Om du är tveksam bör du be om råd och lämna ut all relevant information.

✗ Detta ska jag inte göra

- Missbruka Sonepars resurser eller utnyttja Sonepars namn för personlig vinning.
- Påverka beslut om en väns eller släktings anställning, prestationsutvärdering eller lön.
- Påverka eller delta i beslutsfattande om tilldelande av kontrakt till en aktör i vilken du eller en dig närstående person har ett intresse.
- Dölja information om eventuella eller potentiella intressekonflikter.

Exempel:

En inköpschef på Sonepar skriver avtal med ett företag som leds av hans bror, utan en ordentlig upphandling och utan att informera sin chef om familjeanknytningen. Detta äventyrar objektiviteten vid urvalsprocessen och skadar Sonepars intressen.



Förhindra bedrägerier



Detta behöver du veta

Bedrägeri innebär olagliga handlingar som svek, förtigande eller lojalitetsbrott. Det kan handla om korruption, stöld, förskingring av tillgångar, otillåten utdelning av tillgångar och bedrägliga bokslut, t.ex. att tillgångar överskattas och skulder underskattas.

I praktiken kan detta ta sig många former, t.ex.:

- bedräglig finansiell rapportering, inklusive förfalskade bokföringsposter och transaktioner, eller felaktig redovisning som resulterar i avsiktligt vilseledande finansiell information;
- missbruk av medel (falsa fakturor, manipulerade checkar, förfalskade bankuppgifter);
- intern eller extern stöld av Sonепars tillgångar (pengar, varor, data);
- förfalskning av kvitton vid utgiftsrapportering (begäran om ersättning för påhittade utgifter eller ej rapporterad frånvaro);
- felaktiga ersättningsanspråk till en tredje part, t.ex. en leverantör eller försäkringsgivare;
- avsiktliga felaktigheter i lagerinventering; och
- falsifikat och förfalskade produkter.

Sonepar kan även utsättas för bedrägeriförsök utifrån, t.ex.:

- falsk begäran om banköverföring från hög chef;
- bedragare som utger sig för att vara kunder och beställer varor till ett falskt konto;
- bedragare som utger sig för att vara försäljare och ber om bankuppgifter för utestående fakturor;
- olagliga handlingar utförda av tredje part mot Sonепars intressen;
- falska inköp som görs i tredje parts eller verklig kunds namn; och
- cyberattacker som kan påverka delar av eller hela verksamheten.



Varför är detta viktigt?

Det är viktigt att förhindra bedrägerier för att skydda Sonепars ekonomiska resurser och företagets renommé. Enskilda personer eller organisationer som utför bedrägliga handlingar kan få stränga administrativa, civilrättsliga och straffrättsliga påföljder.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följa alla interna rutiner och processer, inklusive och utan begränsning gällande rapportering av bedrägerier.
- Identifiera känsliga tillgångar och sårbarheter för att minimera risker och inför effektiva interna kontrollprocesser.
- Öka medvetenheten inom Sonepar om vad bedrägerier kan få för konsekvenser genom att använda Sonепars verktyg för bedrägeribekämpning.
- Rapportera omgående eventuella incidenter eller misstänkta bedrägerier.

✗ Detta ska jag inte göra

- Nonchalera en rutin eftersom "alla gör det".
- Ändra, förfalska eller felaktigt framställa en transaktion eller förflyttning av varulager.
- Tillåta felaktigheter att fortgå utan att korrigera dem.





Främja rättvis konkurrens



Detta behöver du veta

Konkurrenter är företag som erbjuder liknande produkter eller tjänster till samma kundgrupp. Det kan vara andra distributörer men även våra leverantörer (t.ex. då de har direktförsäljning).

Konkurrenslagar syftar till att skapa en fri och rättvis konkurrens som gynnar alla affärspartner och kunder.

Dessa lagar innebär vanligtvis följande:

- förbud mot överenskommelser mellan konkurrenter som hämmar konkurrensen (t.ex. priskarteller, uppdelning av kunder eller marknader, gemensamma bojkotter, riggade anbud och utbyte av konkurrenskänslig information);
- förbud mot visa vertikala restriktioner i avtal med leverantörer eller kunder (t.ex. fasta andrahandspriser);
- reglering av dominanta aktörers beteende;
- krav på förhandsgranskning och i vissa fall godkännande vid fusioner, förvärv och vissa andra transaktioner för att förhindra transaktioner som i hög grad skulle hämma konkurrensen.

Avtal med leverantörer eller kunder kan ibland vara olagliga om de befinner hämma konkurrensen betydligt.

Dessa lagar är komplexa och varierar betydligt mellan olika länder. Ageranden som är tillåtna i ett land kan vara olagliga i ett annat.



Varför är detta viktigt?

Sonepar är angeläget om att bedriva sin verksamhet öppet och rättvist, i enlighet med konkurrenslagar och bestämmelser som gäller i den jurisdiktion där verksamheten bedrivs.

Brott mot konkurrenslagar kan leda till att konkurrensmyndigheter utfärdar höga böter. I EU kan det maximala beloppet uppgå till 10 % av den årliga omsättningen globalt.

Det kan också leda till:

- att Sonepars renommé skadas;
- civilrättsliga åtal väckta av potentiella offer för konkurrensbegränsande metoder;
- fängelse eller böter;
- uteslutning från upphandlingar; och
- interna disciplinära åtgärder från Sonepar.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följa alla gällande konkurrenslagar och bestämmelser och Sonepars konkurrenspolicy, inklusive vertikala avtal med leverantörer eller kunder.
- Rättvis konkurrens.
- Undvik formella eller informella affärskontakter med konkurrenter.
- Fatta oberoende affärsbeslut.
- Informera konkurrensmyndigheter om förvärv och avyttringar där så krävs.

✗ Detta ska jag inte göra

- Diskutera eller ingå avtal med en konkurrent om priser, marginaler, rabatter, kostnader, lagernivåer, tilldelning av kunder, leverantörer, regioner, medarbetare eller kontrakt.
- Ingå ett leverantörs- eller kundavtal som begränsar Sonepars och/eller partners kommersiella frihet utan att rådgöra med juridiska avdelningen.
- Dela känslig information med konkurrenter, inklusive inom branschorganisationer.
- Svärta ner eller misskreditera konkurrenter.
- Försöka erhålla information från konkurrenter på ett olagligt, bedrägligt sätt eller med etiskt tvivelaktiga metoder.



Ytterligare resurser

Mer information finns i Sonepars konkurrenspolicy som hittas på koncernens intranät.



Skydda konfidentiell och känslig information



Detta behöver du veta

Konfidentiell information är, men är inte begränsad till, icke-offentlig information om:

- strategier, kostnader, priser, marginaler och vinster;
- marknader, logistik, leveranskedjor, sälj- och marknadsplaner, affärsplaner, prognoser, verksamhet och resultat;
- kunder och försäljare;
- IT-system och cybersäkerhet;
- fusioner och förvärv;
- rättstvister och utredningar;
- immateriella och materiella rättigheter (t.ex. patent, varumärken, affärshemligheter och copyright); och
- personuppgifter om medarbetare, affärspartner och andra tredje parter.

Dessa kan finnas i olika format och verktyg, t.ex. e-post, avtal, korrespondens, USB-minnen, hårddiskar, datorer, mobiltelefoner, konton och papperskopior med mera.



Varför är detta viktigt?

Data är en av våra mest värdefulla tillgångar. Sonepar ska skydda alla data, oavsett om de tillhör oss eller ett annat företag eller en person. Detta är viktigt för Sonepars framgång och rykte.

Våra kunder, leverantörer och andra affärspartner anförtror oss ofta konfidentiella och privata uppgifter, och det är viktigt att vi hanterar dem varsamt så att vi åtnjuter ett fortsatt förtroende. Detsamma gäller förtroendet för våra medarbetare.

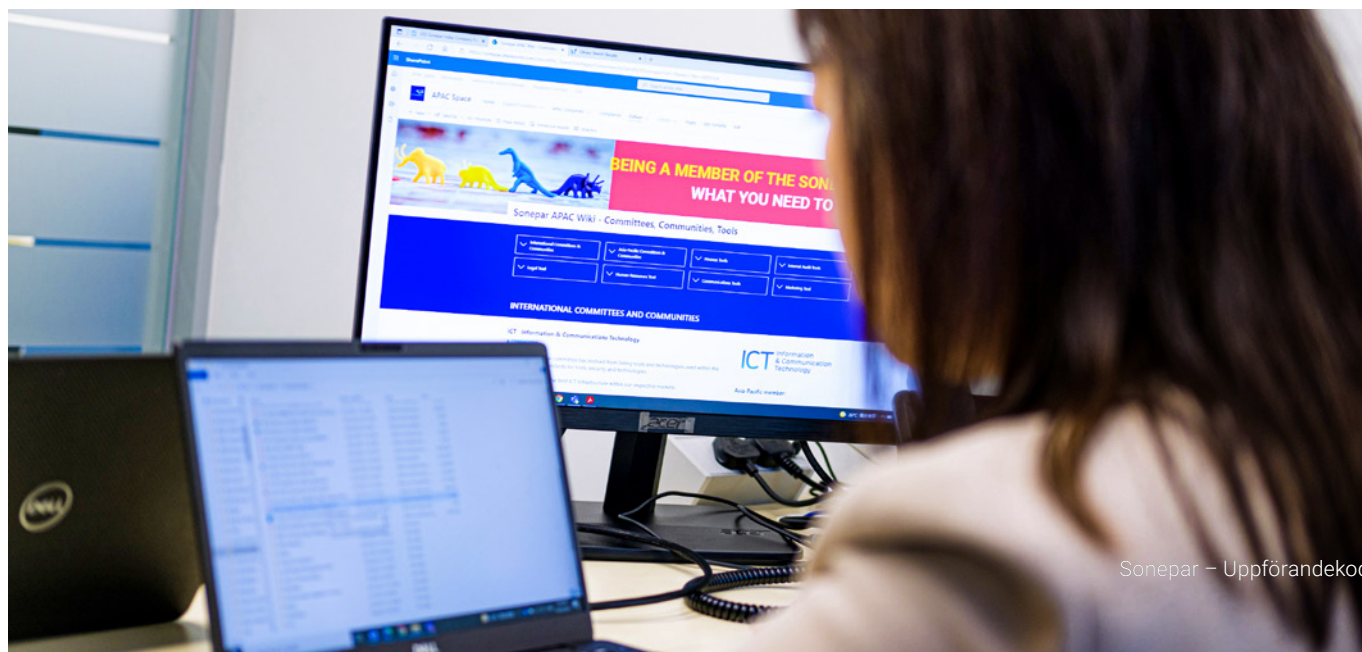
Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Skydda konfidentiell information och data mot stöld, obehörig åtkomst, felaktig användning, utlämnande eller manipulation.
- Använd integritetsfilter på din bärbara dator under resor.
- Respektera sekretessavtal mellan Sonepar och dess affärspartner.
- Ingå lämpliga sekretessavtal eller inför specifika sekretessklausuler om du behöver dela konfidentiell information med tredje part.
- Följ tillämpliga policyer gällande lagring.

✗ Detta ska jag inte göra

- Använda konfidentiell information för eget personligt bruk eller ge en annan person eller aktör tillgång till den.
- Dela konfidentiell information på sociala medier (t.ex. foton, videor från ett distributionscenter).
- Förvara konfidentiell information på ditt skrivbord när du lämnar kontoret.
- Lämna kvar konfidentiell information i mötesrum efter ett möte.
- Lämna din dator olåst.
- Dela känslig information om det inte är helt nödvändigt och i enlighet med bestämmelser och interna policyer.





Välja affärspartner



Detta behöver du veta

Sonepars **verksamhetskedja** är de aktiviteter som utförs av Sonepars affärspartner "uppströms" (relaterade till produktion av varor eller tillhandahållande av tjänster inklusive design, utvinning, tillverkning, transport och leverans av råmaterial, produkter eller delar av produkter och utveckling av produkter eller tjänster), samt affärspartner "nedströms" (relaterade till distribution, transport och lagring av produkter på uppdrag av Sonepar).

Affärspartner innefattar partner före och efter Sonepar i leveranskedjan, underleverantörer och även fastighetsägare.

Det är viktigt att säkerställa att alla affärspartner i leveranskedjan efterlever våra kärnvärden och principer, däribland:

- respektera mänskliga rättigheter;
- skydda hälsa och säkerhet;
- motverka trakasserier och diskriminering;
- skydda miljön; och
- verka med integritet.

De minimikrav våra affärspartner måste uppfylla beskrivs i Sonepars uppförandekod för affärspartner. Våra affärspartner ska följa alla tillämpliga lagar och förordningar, avtalskrav och Sonepars policyer. De förväntas även vidareförmedla dessa principer i sin egen leveranskedja.



Varför är detta viktigt?

Sonepar vill ha långsiktiga, öppna och ömsesidigt gynnsamma relationer med sina affärspartner. Dessa partnerskap bygger på förtroende, ärlighet och lojalitet.

Sonepar väljer affärspartner som åtar sig att verka i enlighet med de affärsmetoder som beskrivs i uppförandekoden för affärspartner, det gäller både i den egna verksamheten och hos deras affärspartner. Brott mot dessa principer kan allvarligt skada Sonepars verksamhet, rykte och image.





Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Inför och följ lämpliga urvalsprocesser när det gäller affärspartner.
- Behandla affärspartner rättvist.
- Undvik och rapportera intressekonflikter som kan försvåra ett objektivt och oberoende beslutsfattande.
- Säkerställ att våra etiska riktlinjer följs innan affärer görs med affärspartner.
- Följ och uppfyll alla avtalskrav.
- När så är lämpligt ska riktat och proportionerligt stöd ges till affärspartner så att de kan uppfylla de standarder som beskrivs i Sonepars uppförandekod för affärspartner.

✗ Detta ska jag inte göra

- Fortsätta samarbeta med en affärspartner som upprepade gånger inte uppfyllt Sonepars förväntningar eller inte respekterat de principer som beskrivs i vår uppförandekod för affärspartner.
- Börja göra affärer med en affärspartner utan att först ha genomfört en tillräcklig due diligence.
- Delta i oetiska handlingar med vår affärspartners medarbetare.



Ytterligare resurser

Mer information finns i vår uppförandekod för affärspartner, vår deklaration om konfliktmineraler och vår manual för regel efterlevnad, vilka kan hittas på koncernens intranät.



Våra standarder som medborgare



Miljöhänsyn

Sid 32



Bidra till lokalsamhällen

Sid 33



Hantera politiska bidrag och lobbying

Sid 34



Följa export- och sanktionsbestämmelser

Sid 35



Förhindra penningtvätt

Sid 36



Säkerställa korrekt skatte- och finansiell rapportering

Sid 37



Miljöhänsyn



Detta behöver du veta

2015 antog 193 länder FN:s agenda för en hållbar utveckling och de 17 globala hållbarhetsmålen. De är utgångspunkten i ländernas och företagens arbete med att skapa en bättre och mer hållbar framtid för oss alla.

Sonepars strategi för hållbar utveckling överensstämmer med FN:s globala mål och syftar till att påskynda tillgången till ren och prisvärd energi, utbildning i energiomställning och ansvarsfull konsumtion.



Varför är detta viktigt?

Sonepar är globalt ledande på B2B-distribution av elektronikprodukter och relaterade tjänster, och vi vill vara en viktig del i energiomställningen. Sonepar har ett stort engagemang för den framtida energiomställningen och vill skapa medvetenhet om hållbarhetsfrågor.

Sonepar avser att öka sin storlek, logistiska fördelar och bredda produktsortimentet för att snabba på övergången och cirkulariteten genom att:

- sälja lösningar som stödjer elektrifieringen och ökar energieffektiviteten (värme, kyla, ventilation, luftkonditionering, belysning, energistyrning, hema automatisering, eldriven mobilitet etc.) och den förnybara energin (solel, värmepumpar energilagring);
- lyfta fram hållbara alternativ i Sonepars Green Offer; och
- uppmana till CO₂-minskningar och cirkulära tjänster.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följa miljölagar och bestämmelser.
- Respektera miljön vid utförandet av Sonepars affärsaktiviteter.
- Efterfråga miljödata och miljödeklarationer från leverantörer och uppmana leverantörer och försäljare att minska mängden förpackningsmaterial och transporter i tidigare delar av leveranskedjan.
- Rekommendera användningen av förnybar energi, t.ex. installera solpaneler eller energieffektiva värmepumpar eller att ansluta sig till förnybara energikällor.
- Spara energi genom att reglera temperaturen på kontoren och kontrollera förbrukningen.
- Prioritera transporter med låga utsläpp vid pendling eller resor (kollektivtrafik, fordon med låg förbrukning, hybrid- eller elbilar och tåg framför flyg).
- Be leverantörer och speditörer att prioritera fordon med låg förbrukning, hybrid- eller elfordon när sådana finns tillgängliga, att laster optimeras liksom leveransrutter och paketbeställningar.
- Uppmana kunder att konsumera ansvarsfullt och välja cirkulära produkter när så är möjligt.
- Undvik marknadsföringsmaterial som är av låg kvalitet, för engångsbruk eller av plast.
- Minska den digitala nedskräpningen genom att avregistrera olästa nyhetsbrev, städa upp i mejlarkorgar och arkiv och sänk bildkvaliteten på videoströmningstjänster för att minska elförbrukningen.
- Optimera leveransrutter för att minska CO₂-utsläppen och främja användningen av återvinnings- eller återanvändbara förpackningar.

✗ Detta ska jag inte göra

- Acceptera att affärspartner använder metoder som inte är bra för miljön och inte skulle accepteras i Sonepars dagliga verksamhet.
- Använda onödigt hög förbrukning av vatten, energi och råmaterial.



Ytterligare resurser

Mer information finns i vår policy gällande miljö och energiomställning.



Bidra till lokalsamhällen



Detta behöver du veta

Sonepar bidrar till lokalsamhället genom donationer, sponsorskap och ideella aktiviteter utförda av medarbetare.

Penning- och produkt donationer görs i lokala samhällen för att stödja sociala, utbildnings- och humanitära projekt. Bidrag till branschföreningar eller medlemsavgifter till organisationer som främjar affärsintressen betraktas inte som donationer.

Donationer finns i två former, sponsorskap och donationer.

Sponsorskap definieras som materiellt eller finansiellt stöd till ett event, en person eller organisation i syfte att ge en direkt förmån, främst för att stärka bilden.

Donation innebär att ge exempelvis kontanter till en organisation av allmänt intresse för genomförandet av aktiviteter, utan att något motsvarande förväntas i gengäld.



Varför är detta viktigt?

Sonepar är en ansvarstagande samhällsaktör, en god granne och vi är delaktiga i de samhällen där vi bedriver verksamhet.

Utöver att ta vårt samhällsansvar på de platser där vi verkar ger vi bidrag och sponsrar lokala aktörer för att skapa en positiv image och nya affärsmöjligheter.

Donationer och sponsorskap får endast göras i lämpliga och lagliga situationer för att undvika risken för sanktioner eller att Sonepars rykte skadas på grund av olagligt eller oetiskt beteende.



Ytterligare resurser

Mer information och regler finns i vår policy om välgörenhetsdonationer och sponsorskap, som kan hittas på koncernens intranät.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Behandla människor i det lokalsamhälle där vi verkar med respekt.
- Var transparent när ni gör donationer eller deltar i sponsring.
- Beskriv tydligt, motivera och dokumentera mottagarens identitet och hur donationen planeras att användas.
- Säkerställ att sponsormedel har ett tydligt och skriftligt syfte samt stödjer ett legitimt ändamål i linje med Sonepars mål och strävanden.
- Genomför lämplig due diligence innan donationer eller sponsring genomförs.
- Ge endast välgörenhetsbidrag till ideella eller icke-statliga organisationer, i enlighet med Sonepars policyer och tillämpliga lokala lagar och bestämmelser, och endast efter att ha inhämtat godkännande.

✗ Detta ska jag inte göra

- Involvera Sonepar i aktiviteter som inte överensstämmer med våra etiska riktlinjer och/eller kan skada vårt rykte.
- Förplikta medarbetare eller affärspartner att donera till välgörenhetsprojekt.
- Donera till en person eller aktör som utgör eller kan utgöra en intressekonflikt eller kan påverka ett affärsbeslut.
- Donera utan att en omfattande due diligence gjorts och godkännande inhämtats.

Exempel:

- Ett Sonepar-företag godkänner en större donation till en lokal ideell organisation utan att det gjorts en ordentlig due diligence. Senare upptäcks att organisationen sysslar med penningtvätt, vilket gör att Sonepar riskerar rättsliga påföljder och ett skadat anseende på grund av att oavsiktligt ha stöttat illegala aktiviteter.
- Ett Sonepar-företag börjar sponsra ett utbildningsprogram i ett utvecklingsland, men lyckas inte följa upp hur medlen används. Det visar sig att pengarna förskingrats av lokala partner, vilket resulterar i att Sonepar anklagas för delaktighet i korruption och att företagets anseende skadas.



Hantera politiska bidrag och lobbying



Detta behöver du veta

Lobbying avser att inleda och bidra till en dialog med en person som ansvarar för att utforma och rösta fram politiska beslut eller leda en nationell eller lokal kampanj för att påverka det offentliga beslutsfattandet.

Politiska bidrag avser alla bidrag, kontanta eller in natura, som stöd i en politisk fråga, till ett parti, en kandidat, en kommitté, kampanj eller tjänsteman.



Varför är detta viktigt?

Att aktivt bidra till det offentliga beslutsfattandet är en viktig del i en demokratisk process och en berättigad aktivitet eftersom olika åsikter och intressen då släpps fram.

I vissa fall kan dock politiska engagemang ge upphov till misstankar om korruption eller otillbörlig påverkan om en förmån erbjuds eller tas emot för att någon ska stödja lagar, bestämmelser och/eller beslut som är fördelaktiga för Sonepar eller till skada för konkurrenterna.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Om du personligen engagerar dig politisk ska du göra det i ditt namn och aldrig i Sonepars namn.
- Informera nätverket för juridik och regelefterlevnad om ditt politiska engagemang kan påverka ditt ansvarsområde eller potentiellt kan leda till en intressekonflikt.
- Säkerställ att all lobbying styrs av, och på förhand är godkänd av, företagsledningen och utförs med full transparens, ärlighet och integritet.
- När du kontakter offentliga beslutsfattare för att lämna information eller lyfta fram en åsikt ska du se till att följa alla tillämpliga lagar och bestämmelser gällande lobbyingverksamhet och, när så är relevant, se till att du är registrerad i befintliga lobbyistregister.
- Respektera reglerna om att motverka korruption samt om gåvor och inbjudningar.

✗ Detta ska jag inte göra

- Ge några politiska bidrag i Sonepars namn.
- Använda Sonepars resurser för att delta i politiska aktiviteter.
- Utnyttja din position på Sonepar för att hävda att Sonepar stödjer en politisk fråga eller organisation.
- Delta i lobbying i ett korrupt eller olagligt sammanhang eller för att otillbörligt påverka ett beslut.
- Donera till politiska kampanjer eller insamlingar eller andra politiska personer eller grupper i Sonepars namn.



Ytterligare resurser

Mer information finns i vår policy om politiska bidrag som hittas på koncernens intranät.





Följa export- och sanktionsbestämmelser



Detta behöver du veta

Exportkontrollbestämmelser kan införas av stater och lokala myndigheter för att övervaka, begränsa eller förbjuda export/import av kontrollerade produkter, i synnerhet på grund av att de potentiellt kan användas militärt och/eller är strategiskt känsliga.

Handelssanktioner avser restriktioner eller förbud införda av länder, regioner eller internationella organisationer rörande ett annat land, region, aktör eller en enskild person. Dessa åtgärder syftar till att påverka, avskräcka eller bestraffa handlingar eller beslut som strider mot internationella regler. Handelssanktioner är omfattande (landsomfattande) sanktioner mot vitala sektorer samt sanktioner mot enskilda personer. Det kan vara embargo, begränsningar eller förbud mot import och export av specifika produkter, tillhandahållande av vissa tjänster, och genomförande av transaktioner med vissa aktörer eller personer.

Sonepar åtar sig att bedriva verksamhet i enlighet med alla gällande exportrestriktioner, inklusive handels- och finansiella sanktioner som införts av USA:s Office of Foreign Assets Control (OFAC), Europeiska Unionen (EU) och andra nationella myndigheter.



Varför är detta viktigt?

Inköp, försäljning, import eller export av produkter, material eller tekniker som finns med på en specifik exportkontrollista kan bli föremål för förbud, restriktioner eller kräva förhandsgodkännande. Vissa länder och internationella eller regionala organisationer kan dessutom ha infört restriktioner för handel med vissa länder, regioner, aktörer eller enskilda personer.

Om internationella handelsbestämmelser inte följs, i synnerhet gällande exportkontroll och handelssanktioner, kan straffen bli hårda, vilket kan leda till betydande böter och åtal, men även allvarligt skada Sonepars anseende. Detta kan även innebära brott mot Sonepars finansiella överenskommelser.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Följ gällande bestämmelser gällande export- och handelssanktioner samt Sonepars policyer, i synnerhet dem som gäller för ditt land. Export- och handelssanktioner förändras ständigt och det är därför viktigt att hålla sig uppdaterad.
- Genomför en kontroll för att ta reda på om er potentiella affärspartner eller en relaterad part är belagd med sanktioner.
- Inhämta om så krävs godkännande från myndighet för import eller export av varor, eller för att tillhandahålla tjänster i ett specifikt land, och spara dokumentationen för framtida referens.
- Uppfyll de krav och åtaganden som ställs i avtalen med Sonepars affärspartner.
- Kontakta nätverket för juridik och regelefterlevnad om du undrar om en produkt har dubbla användningsområden, för vilka specifika regler gäller.

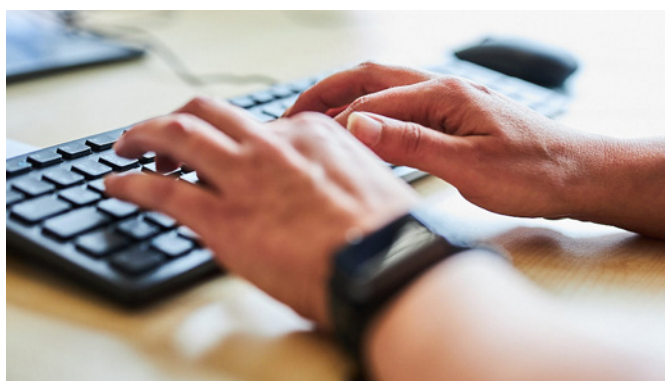
✗ Detta ska jag inte göra

- Ingå en affärsrelation utan att först ha genomfört en tillräcklig due diligence.
- Göra affärer utan att ha det tillstånd som krävs (om tillämpligt).
- Ändra slutanvändare för en importerad, licensierad produkt utan att genomföra relaterad administrativ godkännandeprocess.
- Ignorera export som du har anledning att tro i slutändan är avsedd för länder eller personer som är belagda med sanktioner.



Ytterligare resurser

Mer information finns i vår policy om exportkontroll och handelssanktioner som hittas på koncernens intranät.





Förhindra penningtvätt



Detta behöver du veta

Penningtvätt sker när:

- vinster från brott döljs bakom legitima affärsaktiviteter; eller
- olagligt förvärvade medel överförs via det finansiella systemet för att dölja det kriminella ursprunget.

Var vaksam i följande situationer:

- överföring av medel till geografiska platser med hög risk;
- verksamhet eller aktivitet som kräver kontantbetalning;
- verksamhet eller aktivitet som tycks strida mot affärspartnerns kända legitima aktiviteter eller metoder;
- användning av sedlar och mynt;
- medel som tagits emot från en oväntad part eller källa;
- begäran om att återbetalning ska göras till ett annat bankkonto eller plats än till den ursprungliga affärspartnerns konto. och
- transaktioner som verkar ha arrangerats för att kringgå skyldigheter att deklarera eller rapportera transaktioner.



Varför är detta viktigt?

Penningtvätt är olagligt. Såväl Sonepar som dess medarbetare kan straffas med fängelse och/eller böter för att ha genomfört eller bidragit till penningtvätt.

Nästan alla internationella företag riskerar att utnyttjas av personer eller aktörer som sysslar med penningtvätt.

Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Var alltid uppmärksam.
- Genomför alltid en kontroll (beskrivs utförligt i Sonepars antikorrupsionspolicy) för att säkerställa att potentiella affärspartner inte är involverade i, eller finansierade genom, olagliga aktiviteter.
- Redovisa alla transaktioner korrekt.
- Följ nationella lagar gällande rapportering av penningtransaktioner.
- Rapportera omgående misstankar om eventuella oegentligheter.

✗ Detta ska jag inte göra

- Hjälpa en potentiell affärspartner med ett arrangemang du vet eller misstänker möjliggör, döljer eller innebär mottagande av pengar från brottsliga aktiviteter.
- Ignorera varningsflaggor (t.ex. indikationer att något kan vara problematiskt) som tyder på att en transaktion kan utgöra en stor risk.
- Dölja betalningar genom att anlita en tredje part.
- Acceptera överdrivet stora kontantbetalningar.





Säkerställ korrekt skatt- och finansiell rapportering



Detta behöver du veta

För att uppfylla regelkrav är det nödvändigt att säkerställa att all bokföring och alla register är korrekta.



Varför är detta viktigt?

Sonepar strävar efter att ta sitt samhällsansvar på alla platser där vi verkar. I detta ingår att respektera skattelagar och säkerställa att den finansiella rapporteringen är korrekt.

Med en korrekt och transparent rapportering kan man förhindra och upptäcka bedrägerier, uppfylla nationella redovisningsstandarder och upprätthålla en god affärsetik. Detta säkerställer även att Sonepars verksamhet inte utnyttjas för att tvätta pengar från olagliga aktiviteter eller för skatteflykt.



Vilket ansvar har du?

✓ Detta ska jag göra

- Se till att alla transaktioner, tillgångar och skulder registreras korrekt och i rätt tid i Sonepars redovisning och på rätt konton, i enlighet med tillämpliga redovisningsprinciper.
- Säkerställ att alla transaktioner godkänns av ledningen och är genomförda i enlighet med gällande lagar och bestämmelser samt interna policyer och procedurer.
- Fördela arbetsuppgifter eller inför effektiva kontrollfunktioner.
- Inhämta alltid tillräcklig dokumentation för att underbygga de uppgifter som läggs in i Sonepars bokföring, register och på konton.
- Fyll i och lämna in skatteredovisning korrekt och i tid.
- Betala in all skatt som krävs enligt nationell skattelag.
- Svara ärligt på frågor om intern självkontroll.
- Upprätta koncerninterna avtal för korrekt dokumentation av tjänster som tillhandahålls internt.

✗ Detta ska jag inte göra

- Ändra koder för någon produkt.
- Strukturera eller registrera transaktioner, tillgångar, skulder eller ersättningskrav, eller medverka till att manipulera de rapporterade rörelseresultaten, tillgångarna eller skulderna, för att kringgå Sonepars system för interna kontroller och relaterade processer, eller för att uppnå andra illegitima syften.
- Göra affärer i skatteparadis utan att i förhand ha rådfrågat skatteavdelningen.

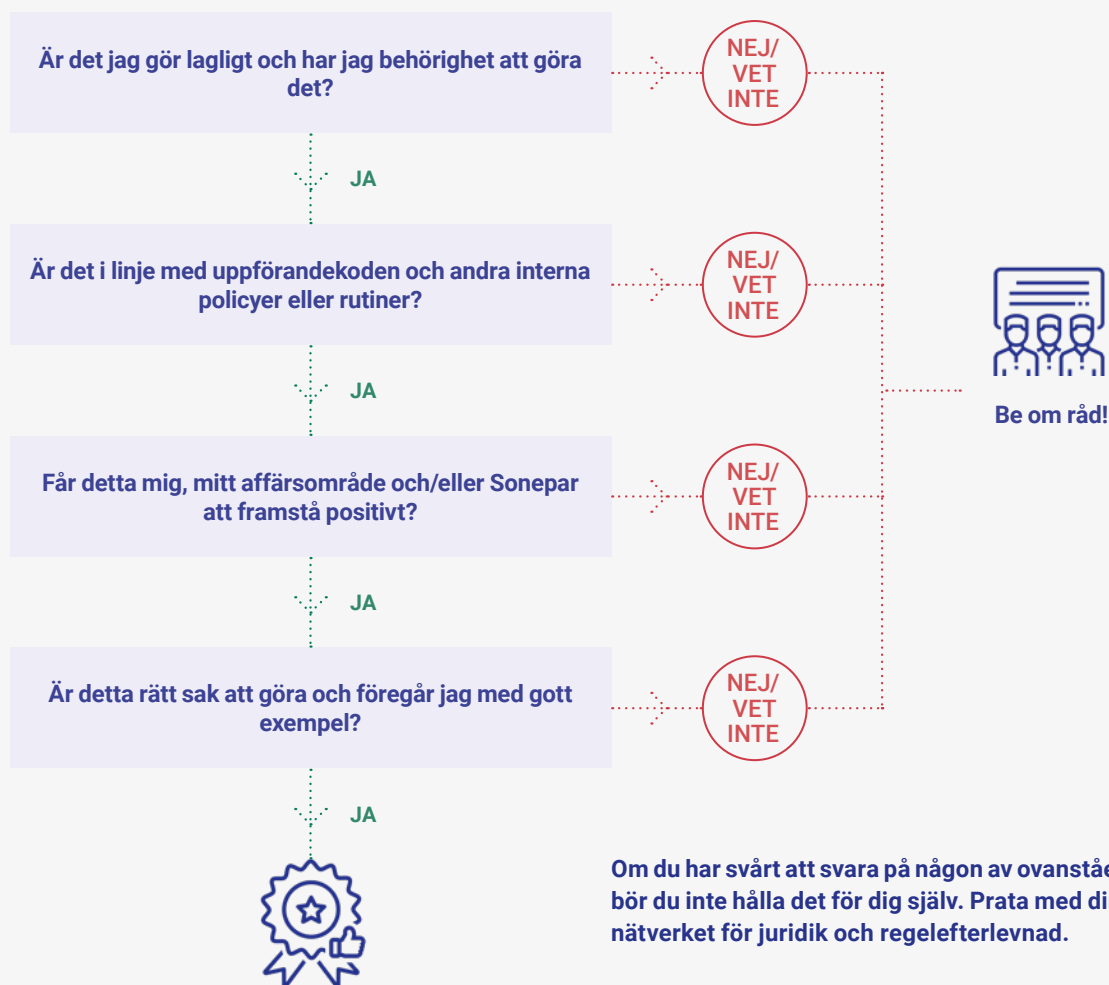
Fatta rätt beslut

I uppförandekoden beskrivs de regler som **alla medarbetare** måste följa, samt hur de ska hantera problem som kan uppstå i olika situationer.

Uppförandekoden är utformad som en guide som ger medarbetare hjälp att hantera situationer de kan ställas inför under sin arbetsdag och där det kan uppstå frågor om integritet eller etik. I uppförandekoden beskrivs dock inte alla tänkbara situationer.

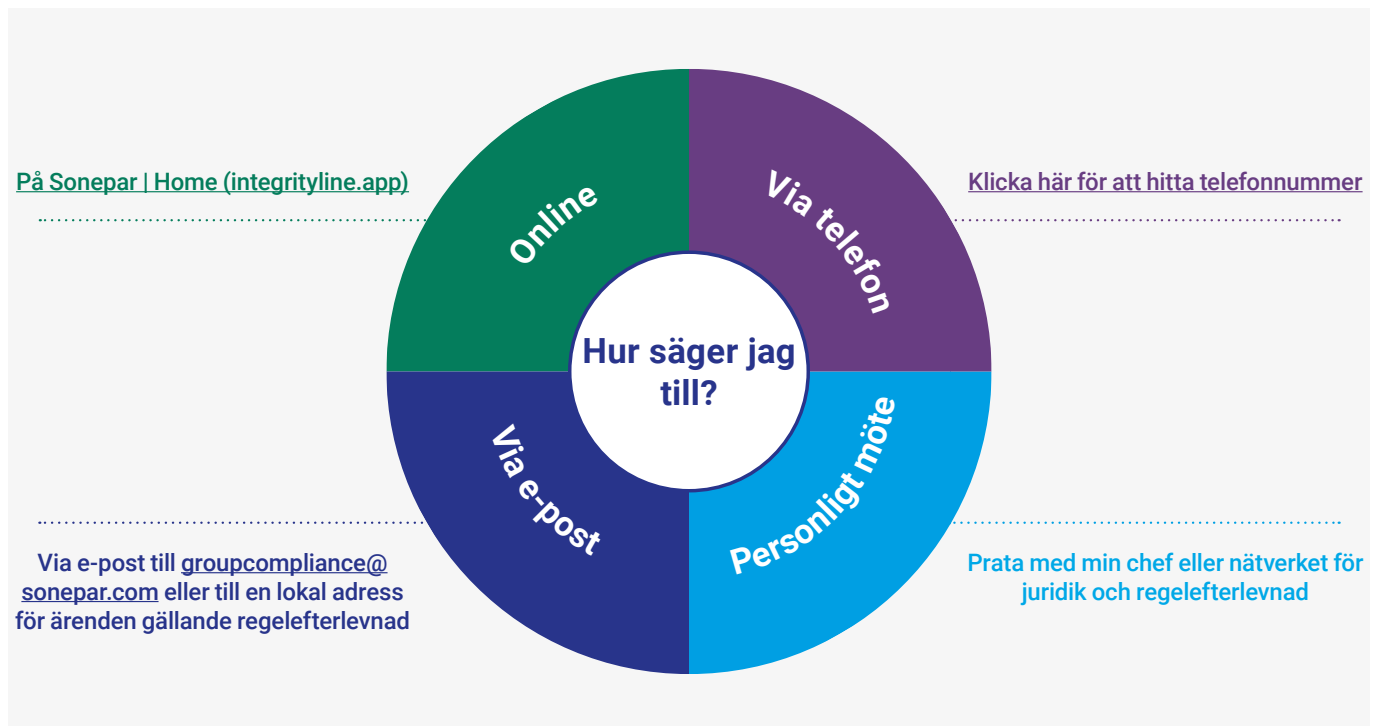
Det kan verka svårt att veta vad som är etiskt eftersom det ofta inte handlar om att bara följa ett antal bestämmelser. I sådana situationer förväntas vi alla använda vårt sunda förnuft och fatta bra beslut samt rådfråga de resurser och instanser som anges i policyen.

Om du tvekar bör du alltid fråga dig själv:



Speak up!

Sonepar har implementerat ett rapporteringssystem där medarbetare, affärspartner och tredje parter kan rapportera ärenden relaterade till integritet, affärsetik eller ansvarstagande.



Rapporteringsplattformen sköts av en framstående tredjepartsleverantör som Sonepar anlitat för denna tjänst. Rapportering kan dygnet runt göras konfidentiellt och anonymt via telefon eller skriftligen, på 17 olika språk.

Alla rapporter som lämnats i god tro förblir konfidentiella i så hög grad det är möjligt.

Sonepar accepterar inte repressalier mot personer som i god tro rapporterat ett misstänkt regelbrott.



Ytterligare resurser

Mer information finns i Sonepars policy "Speak Up".

Bra länkar och kontaktuppgifter



Ytterligare information finns på:

- Sonepars webbplats: [Compliance and Integrity | Sonepar](#)
- Sonepars intranät: [Legal, Risks and Compliance – Home \(sharepoint.com\)](#)

Frågor eller funderingar?

Fråga nätverket för juridik och regelefterlevnad om du undrar något. Klicka här för att hitta kontaktpersoner.

Kom ihåg

... när du utför dina dagliga arbetsuppgifter ska du alltid:

1

Följ denna uppförandekod och den eventuella lokala uppförandekod som gäller för ditt Sonepar-företag.

2

Använda ditt sunda förnuft när du arbetar och fattar beslut.

3

Vänd dig till tillgängliga Sonepar-resurser för vägledning om du har frågor.

4

Upprätthåll höga integritetsstandarder gentemot kollegor och affärspartner.

5

Riskera inte ditt personliga anseende för personlig vinning.

6

Överväg de potentiella konsekvenserna av dina handlingar och hur de kan uppfattas om de blev offentliga.



SONEPAR SAS

25 rue d'Astorg
75008 Paris, France

+33 (0)1 58 44 13 13
sonepar.com

Ett franskt aktiebolag i förenklad form (SAS)
med ett aktiekapital på 107.936.507,94 euro
RCS PARIS B 585 580 202

Alla rättigheter förbehållna – juni 2024

Översättningar av detta dokument kan
innehålla olika tolkningar. Det är den engelska
versionen som gäller.